



คู่มือ การปฏิบัติตนทาง



กลุ่มงาน

ส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเป็น ๑๐ กลุ่ม คือ ๑. กลุ่มอำนวยการ ๒. กลุ่มนโยบายและแผน ๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๔. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล ๖. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ๗. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ๙. หน่วยตรวจสอบภายใน ๑๐. กฎหมายและคดี เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาระบบการปฏิบัติงาน เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สำหรับคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ มีรายละเอียดของกระบวนการงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานของกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การซึ่งได้วิเคราะห์อำนาจหน้าที่ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗ (๓) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ประกอบด้วย

- (ก) ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการ และส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล
- (ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (ค) ดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (ง) ดำเนินการวิเคราะห์ และปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (จ) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ดังนั้น เพื่อให้ได้คู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์เป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานงานที่มีประสิทธิภาพ จึงต้องอาศัย การวิพากษ์ ตรวจสอบ แก้ไขจากผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในแต่ละงาน เพื่อให้คู่มือ มีความถูกต้องสมบูรณ์และครอบคลุมภารกิจงานต่อไป

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ขอขอบพระคุณผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ และรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ที่ให้การเสนอแนะการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือปฏิบัติงานและภารกิจงานกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษานี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งและมาตรฐานงาน โดยใช้แนวทางของคู่มือการปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นหลัก โดยเพิ่มเติมในส่วนรายละเอียดของขั้นตอนการปฏิบัติงาน แบบฟอร์มที่ใช้และเอกสารที่เกี่ยวข้อง คู่มือฉบับนี้ มีคำอธิบายการปฏิบัติงาน มีเนื้อหาสาระที่สมบูรณ์และมีรายละเอียด ครอบคลุมเนื้อหาในแต่ละเรื่อง ในแต่ละงาน โดยจัดทำลักษณะแจ้งประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา และเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ สามารถปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน รวบรวมกฎหมาย พระราชบัญญัติกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักการปฏิบัติในหน้าที่ความรับผิดชอบ ทันสมัยตรงกับสมัยปัจจุบัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยด้วยดี ไว้ ณ โอกาสนี้

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

มกราคม ๒๕๖๔

สารบัญ

๑. คำนำ	๒
๒. สารบัญ	๓
๓. โครงสร้างการบริหารกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๔
ส่วนที่ ๑	
๔. บทนำ	๕
๕. ภารกิจงานกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๕
๕.๑ งานส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล	๕
๕.๒ งานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา	๕
๕.๓ งานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๖
๕.๔ งานธุรการ	๖
๕.๕ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	๖
๖. วัตถุประสงค์	๗
๗. ขอบข่าย/ภารกิจ	๗
๘. กระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๗
ส่วนที่ ๒	
๙. ขั้นตอนการดำเนินงาน	๘
๙.๑ งานพัฒนานวัตกรรมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร	๘
๙.๒ งานพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT Network)	๘
๑๐. กระบวนการแนวทางการพัฒนาการดำเนินงาน	๙

โครงสร้างการบริหารกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

จัดตั้งกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ลงนาม วันที่ ๒๒ พ.ย. ๒๕๖๐ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

เล่มที่ ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๙๕ ง ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (ก) ศึกษา วิเคราะห์ ดำเนินการ และส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล
- (ข) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและ การจัดการศึกษา
- (ค) ดำเนินงานสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (ง) ดำเนินการวิเคราะห์ และปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
- (จ) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (ฉ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือ ที่ได้รับมอบหมาย

ภารกิจงานกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๑. งานส่งเสริมการจัดการศึกษา

- ๑.๑ งานการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
- ๑.๒ งานส่งเสริมการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา (DLIT)
- ๑.๓ งานส่งเสริมการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ เทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๑.๔ งานส่งเสริมการจัดการศูนย์สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๕๑.๕ งานพัฒนาบุคลากรด้านการจัดทำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๑.๖ งานพัฒนาปรับปรุงระบบการจัดการเรียนรู้ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- ๑.๗ งานติดตามประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๒ งานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา

- ๒.๑ การประสานงานและสร้างเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- ๒.๒ การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและ การจัดการศึกษา
- ๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- ๒.๔ การติดตามประเมินผลระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารและ การจัดการศึกษา
- ๒.๕ การพัฒนาปรับปรุง และจัดการเว็บไซต์สำนักงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลสารสนเทศ
- ๒.๖ การพัฒนา ปรับปรุงและประยุกต์ใช้ ICT เข้ากับกระบวนการทำงานให้ สอดคล้องกับระบบ ข้อมูลสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒.๗ การพัฒนาปรับปรุงและประยุกต์ใช้โปรแกรมประยุกต์ (Application Software) เข้ากับ กระบวนการทำงานของหน่วยงานเพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและการ ให้บริการ
- ๒.๘ การฝึกอบรมให้ความรู้ ด้านข้อมูลสารสนเทศ แก่บุคลากรและสถานศึกษาในสังกัด

๒.๙ การติดตามประเมินผลระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการบริหารและ การจัดการศึกษา

๓ งานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- ๓.๑ จัดทำแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของหน่วยงาน
- ๓.๒ งานศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ วางแผนและดำเนินการเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบสื่อสารโทรคมนาคม
- ๓.๓ งานติดตั้ง ดูแล บำรุงรักษา และพัฒนาเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบสื่อสารโทรคมนาคม
- ๓.๔ งานศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบ คอมพิวเตอร์
- ๓.๕ งานดำเนินการเกี่ยวกับระบบรักษาคู่ความปลอดภัยของข้อมูลและ การโต้ตอบข้อมูลข่าวสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์กับผู้ใช้บริการ
- ๓.๖ งานพัฒนาบุคลากรทางด้านระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบสื่อสารโทรคมนาคม
- ๓.๗ งานให้คำปรึกษา แนะนำแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบสื่อสารโทรคมนาคม
- ๓.๘ งานติดตามประเมินผลระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และ ระบบสื่อสารโทรคมนาคม

๔ กลุ่มงานธุรการ

- ๔.๑ งานรับหนังสือราชการ
- ๔.๒ งานส่งหนังสือราชการ
- ๔.๓ งานการจัดทำหนังสือราชการ
- ๔.๔ งานจัดการประชุมภายในกลุ่ม
- ๔.๕ งานจัดการความรู้ภายในกลุ่ม

๕ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือ ที่ได้รับมอบหมาย

- ๕.๑ ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๒ สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๓ งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ที่/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เรื่อง มอบหมายงานและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของข้าราชการ และลูกจ้างได้ให้บุคลากรกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารปฏิบัติหน้าที่ตาม อำนาจหน้าที่กลุ่ม ส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

ดังนั้นในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ดังกล่าวข้างต้นให้เกิดประสพประสิทธิทธิภาพประสิทธิผลได้นั้น บุคลากร ผู้ปฏิบัติงานจึงจำเป็นต้องเข้าใจภารกิจและรายละเอียดในการปฏิบัติงาน มีเป้าหมาย กระบวนการ มีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนจึงจะบรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพงานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นภารกิจหนึ่งของกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ สื่อสารจึงจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานงานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารกลุ่มส่งเสริม การศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารประกอบด้วย ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

Flow Chart การปฏิบัติงาน ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงาน และปฏิบัติงาน ให้บรรลุผลตามภารกิจอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
วัตถุประสงค์

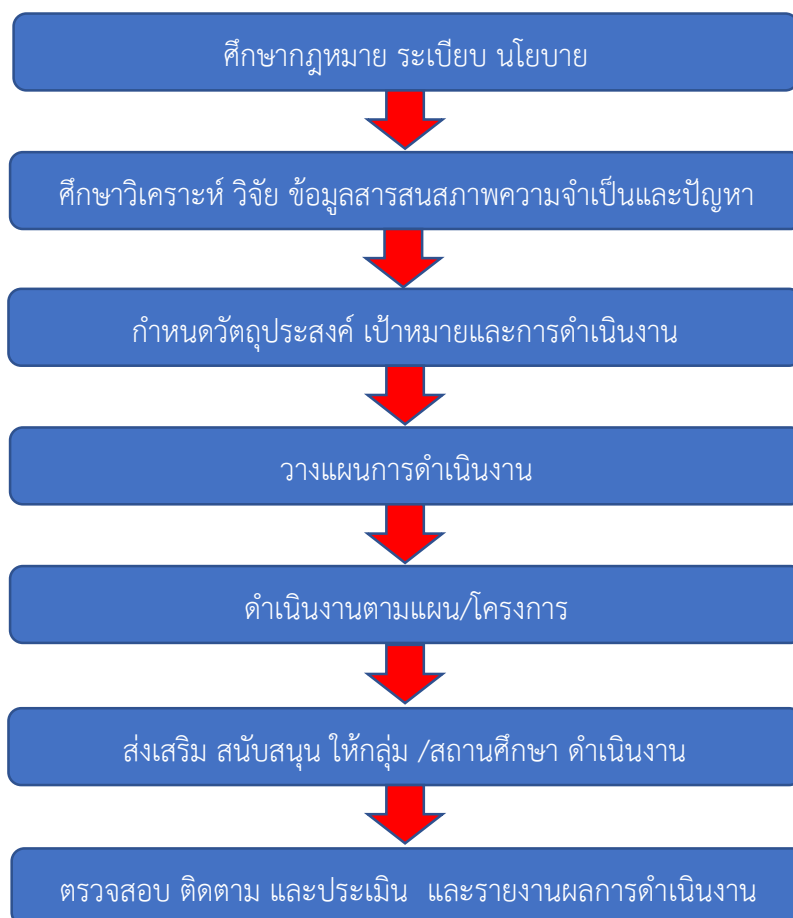
เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานด้านงานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อใช้เป็นคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัด

ขอบข่าย/ภารกิจ

โดยกำหนดขอบข่าย/ภารกิจงานอ้างอิงตามคู่มือการปฏิบัติงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพราะเนื่องจากอยู่ระหว่างการขับเคลื่อนพื้นฐาน การปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกอบด้วย

๑. งานพัฒนานวัตกรรมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร
๒. งานพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT Network)

กระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงาน



ส่วนที่ ๒

ขั้นตอนการดำเนินงาน

งานพัฒนานวัตกรรมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร

๑. งานพัฒนานวัตกรรมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร พัฒนานวัตกรรม และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึงการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงแนวความคิด การปฏิบัติ หรือ สิ่งที่ยังไม่เคยมีใช้มาก่อน หรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงจากของเดิมที่ ทັນสมัย และใช้ได้ผลดียิ่งขึ้น รวมทั้ง เทคโนโลยีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บข้อมูล การประเมิน เผยแพร่สารสนเทศในรูปแบบต่างๆ อย่างมี ประสิทธิภาพ

๑.๑ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่เขต ๓

๑.๑.๑ การบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ให้เป็นปัจจุบัน <https://www.cmarea3.go.th/2020/>

๑.๑.๒ ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา :SMSS++ จัดทำระบบให้สามารถใช้งานได้ครบทุกส่วนเมนู ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาการจัดการอย่างรวดเร็วและทันสมัย

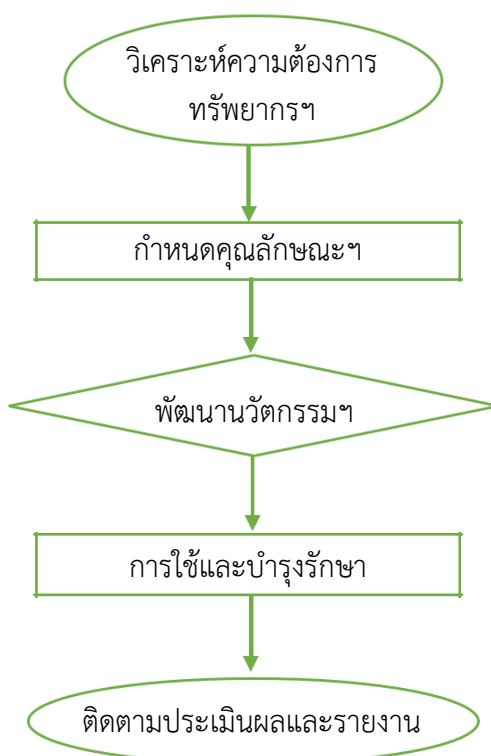
๑.๑.๓ งานด้านจัดทำสื่อ วีทีอาร์ จัดทำสื่อวีทีอาร์ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๑.๑.๔ งานติดตาม และซ่อมบำรุงการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

๑.๑.๕ งานส่งเสริมการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา (DLIT)

๑.๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงานส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการใช้และบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่องติดตาม ประเมิน และรายงานผลการพัฒนานวัตกรรม และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร

๑.๒.๑ Flow Chart การปฏิบัติงาน



๑.๒.๒ ระเบียบ/ กฎหมาย/ เอกสาร / หลักฐานอ้างอิง (ระบุ) คุณลักษณะมาตรฐาน และ
ราคากลาง วัสดุอุปกรณ์ ด้านเทคโนโลยี

๑.๒.๓ ระยะเวลาการปฏิบัติงาน (นาที่ / ชั่วโมง / วัน/ เดือน) หรือปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการใช้และบำรุงรักษาต่อเนื่อง	ใช้อย่างต่อเนื่อง	กลุ่ม DLICT	
๒.	ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการพัฒนานวัตกรรมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร	ตลอดปีงบประมาณ	กลุ่มDLICT	

๒. งานพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT Network)

๒.๑ งานพัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT Network) เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หมายถึง การดำเนินงานร่วมกันเกี่ยวกับการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีการพัฒนารูปแบบการจัดทำคู่มือการใช้งานจัดระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง การจัดทำมีระบบการบริหารความเสี่ยงและติดตาม ประเมินผลและรายงานการดำเนินงาน ในการบริหารจัดการศึกษา

๒.๑.๑ ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT Network) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระบบ Server เป็นห้องที่ให้บริการเครือข่ายแก่ผู้ใช้บริการมีระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต (Internet) ที่ใช้งาน ประกอบด้วย

เครือข่าย CAT และเครือข่าย UniNet

ระบบ Log server เพื่อจัดเก็บข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ของผู้รับบริการ

ระบบ Authentication server เพื่อจัดเก็บข้อมูลการใช้งานและกำหนดการแสดง ตัวตนของผู้ใช้อินเทอร์เน็ต

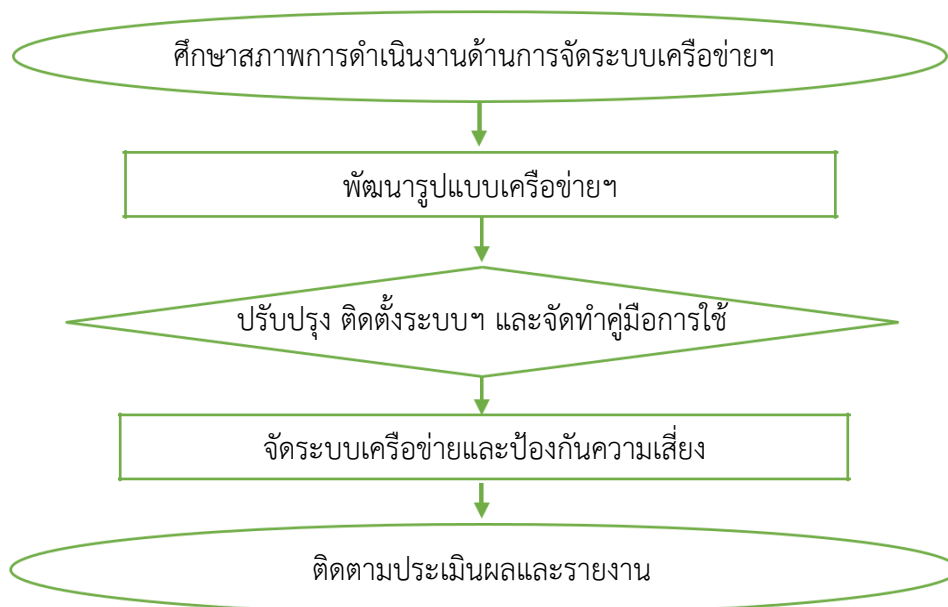
๒.๑.๒ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ปรับปรุง ติดตั้งระบบและจัดทำคู่มือการใช้งาน

จัดระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้มีการทำงานอย่างต่อเนื่องตลอดจนมีระบบป้องกันความเสี่ยง ต่อระบบเครือข่ายฯ ที่อาจจะเกิดขึ้น

ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน

๒.๑.๓ Flow Chart การปฏิบัติงาน



๒.๑.๔ ระเบียบ/ กฎหมาย/ เอกสาร / หลักฐานอ้างอิง (ระบุ)

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวง ICT

แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงศึกษาธิการ

พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๕๐

พระราชบัญญัติการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ. ศ.๒๕๔๐

เอกสารความรู้ด้านระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒.๑.๕ ระยะเวลาการปฏิบัติงาน (นาที่ / ชั่วโมง / วัน/หรือปฏิทินการปฏิบัติงานเดือน)

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	ปรับปรุง ติดตั้งระบบและจัดทำคู่มือการใช้งาน	๒ เดือน	กลุ่มDLICT และ คณะทำงาน	
๒.	จัดระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อให้ มีการทำงานอย่างต่อเนื่องตลอดจนมีระบบป้องกัน ความเสี่ยงต่อระบบเครือข่ายฯ ที่อาจจะเกิดขึ้น	ใช้อย่าง ต่อเนื่อง	กลุ่มDLICT และ คณะทำงาน	
๓.	ติดตามประเมินและรายงานผลการพัฒนานวัตกรรมและบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร	ตลอดปี งบประมาณ	กลุ่มDLICT และ คณะทำงาน	

**กระบวนการแนวทางการพัฒนาการดำเนินงาน
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔**

๑. พัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT Network) (ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น
 - ๑.๑ จัดทำเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ให้เป็นปัจจุบัน
 - ๑.๒ การบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา :SMSS++ ให้สามารถใช้งานได้ครบทุกส่วนเมนู
 - ๑.๓ งานด้านจัดทำสื่อ วีทีอาร์ จัดทำสื่อวีทีอาร์ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๒. พัฒนานวัตกรรมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารการดำเนินการให้สะดวกมากขึ้น
 - ๒.๑ งานด้านการถ่ายทอดสด เพื่อใช้ในการประชุม และนำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนและสังคม
๓. ดำเนินการติดตาม และให้การช่วยเหลือ งานการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ให้โรงเรียนขนาดเล็กสามารถจัดการศึกษาโดยผ่านระบบ DLTV ได้เต็มร้อยเปอร์เซ็นต์